

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская №1 средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Комсомольская №1 СОШ»)

П Р И К А З

от 25.12.2023

№ 256

п. Комсомольский

Об организации и проведении
итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе

С целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (далее итоговое собеседование) на территории Павловского района 14 февраля 2024 года (основной срок), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказами Министерства образования и науки Алтайского края от 29.01.2020 № 7-П «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае», от 18.12.2023 № 1400 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2024 году», методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования в 2024 году, на основании приказа комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 22.12.2023 № 944 Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за организацию и проведение итогового собеседования Забродину Ю.А., зам. директора по УВР, Мачугина Ю.М., отв. за техническое обеспечение МБОУ «Комсомольская №1 СОШ».

2. Назначить:

- организатором вне аудитории – Гаврилову Л.Н. учителя начальных классов,

- экзаменатором-собеседником - учителя истории и обществознания
Скоробогатову О.Е.,

- экспертом по оценке - учителя начальных классов
Синицыну Н.В.

3. Забродиной Ю.А. :

- организовать информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования,
- под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования,
- организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями не позднее 31 января 2024 года;
- провести необходимые мероприятия по организации и проведению итогового собеседования:
- назначить ответственных;
- изучить нормативные и инструктивные материалы;
- подготовить привлекаемых специалистов;
- не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового собеседования;
- подготовить аудитории, исключить пересечение потоков участников прошедших и ожидающих проведения итогового собеседования;
- подготовить необходимое количество форм для проведения итогового собеседования;
- организовать проведение итогового собеседования с 09.00 до 14.00;
- обеспечить передачу всех служебных файлов формата XML с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования на электронных носителях 16 февраля 2024 года до 17.00 в комитет по образованию и молодежной политике.
- обеспечить безопасное хранение материалов итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования.

4. Мачугину Ю.М.:

- обеспечить техническую подготовку (настроить оборудование для аудиозаписи); -
- разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;

- получить в день проведения с 08.00 до 09.00 темы итогового собеседования;
- обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в день проведения итогового собеседования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Комсомольская №1 СОШ»



И.В. Бутина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМСОМОЛЬСКАЯ № 1 СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",** Бутина Инна Викторовна, Директор

28.12.23 07:16 (MSK)

Сертификат 4EC351B2CA87BF74411B943C8B7FE142