

Утверждаю
 Директор МБОУ
 «Комсомольская №1 СОШ»
 И.В.Бутина
 22.10.2024

План мероприятий (дорожная карта)

**Подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
 Основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Комсомольская №1 СОШ» в 2024-2025уч.года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11				
1.1.	Анализ результатов проведения ГИА-2024 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (далее — «ГИА-2025») на заседаниях районных методических объединений педагогов, совещании директоров ОО, совещании заместителей директоров по УВР	август-октябрь 2024	Ковалева И.В	обсуждение результатов, определение задач на 2025 год
2. Меры по повышению качества реализации необразовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1.	Организация участия в курсах повышения квалификации педагогов школы, показывающих низкие образовательные результаты	в соответствии с графиком курсовых мероприятий	Зам. директора по УВР	повышение профессиональной компетентности педагогов ОО
2.2.	Организация посткурсового сопровождения	в течение	руководители ШМО	повышение

	учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	года		профессионального уровня учителей
2.3.	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах (4-8,11 классов)	с 1 марта по 20 мая 2025 года	Зам. директора по УВР	аналитическая отчёт по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма в ОО
2.4.	Распространение эффективного педагогического опыта подготовки к ГИА на заседаниях ШМО, РМО.	в течение года	Руководители ШМО	распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.5.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	в течение года	Руководители ШМО	повышение профессионального уровня учителей
2.6.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации), Подготовка к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2025	Зам. директора по УВР	проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
3. Правовое обеспечение				
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	в течение года	Зам. директора по УВР	нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в муниципалитете
3.2.	Подготовка и обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и	в течение года	Зам. директора по УВР	утверждённые методические рекомендации, инструкции

	проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году			
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	до 1 декабря 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители	наличие данных об участниках ГИА
4.2.	<p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пункты проведения экзаменов; - аудитории ППЭ; - участники ГИА категорий выпускники текущего года; - члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - технические специалисты; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - прикреплённые работники к ППЭ; - назначение работников ППЭ на экзамены 	По графику ФЦТ	Зам. директора по УВР	своевременность внесения сведений в РИС
4.3.	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение итогового сочинения (изложения) - организация и проведение итогового собеседования по русскому языку 	ноябрь 2024	Зам. директора по УВР	проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования

	<p>-организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>декабрь, февраль, май 2025</p>		
4.4.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в досрочный период 2023 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России</p>	<p>март 2025</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период</p>
4.5.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России</p>	<p>август 2025 сентябрь-октябрь 2025</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период</p>

4.6.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, ГИА-11, их представление в Комитет по образованию; - организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9, ГИА-11 	<p>февраль-апрель 2025</p> <p>в течение периода подготовки и проведения ГИА</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>набор граждан для общественного наблюдения (сформированные списки граждан)</p>
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1.	<p>Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при организации и проведении ГИА</p>
7.2.	<p>Информационное наполнение сайта школы в разделе «Государственная итоговая аттестация»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР, технический специалист</p>	<p>новости, документы на сайте</p>
7.3.	<p>Организация информационной кампании в средствах массовой информации (информация в печатных СМИ)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>информационное сопровождение ГИА</p>
7.4.	<p>Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях при директоре</p>	<p>в течение года</p>		<p>включение вопросов проведения ГИА в повестки совещаний</p>
7.5.	<p>Проведение консультаций с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>обеспечение информирования участников ГИА.</p>

7.6.	<p>Размещение в СМИ информации: По ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 По ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>	<p>до 31.12.2024 до 31.12.2024 до 1.04.2025 до 20.03.2025 до 20.04.2025 до 01.11.2024 до 31.12.2024 до 01.11.2024 до 20.02.2025 до 01.11.2024, до 20.04.2025</p>	Зам. директора по УВР	
7.7.	<p>Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО</p>	<p>в течение года</p>	Зам. директора по УВР, технический специалист	информационные стенды в ОО, информация на сайтах ОО
7.8.	<p>Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>в течение года</p>	психолог	планы работы школьных психологов

8. Контроль за организацией и проведением ГИА

8.2.	<p>Осуществление мероприятий в рамках ВШК за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 образовательных организациях, выпускники которых показали низкие результаты ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>по плану учредительного контроля</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО</p>	<p>справки по итогам мероприятий учредительного контроля</p>
------	--	---	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМСОМЛЬСКАЯ № 1 СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**, Бутина Инна Викторовна, Директор

29.11.24 09:16 (MSK)

Сертификат 0CABBAB17A64296FF80367F32A49D666