

Утверждаю  
 директор МБОУ  
 «Комсомольская №1 СОШ»  
 Бутина И.В.  
 Приказ № 188  
 От «13» октября 2023 г

**План мероприятий («дорожная карта»)  
 подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
 основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Комсомольская №1 СОШ» в 2024 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.1.	Анализ результатов проведения ГИА-2023 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году (далее-ГИА-2023) на заседаниях районных методических объединений педагогов, совещании директоров ОО, совещании заместителей директоров по УВР	август-октябрь 2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	обсуждение результатов, определение задач на 2023 год
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				

2.1.	Организация участия в курсах повышения квалификации педагогов школы, показывающих низкие образовательные результаты	в соответствии и с графиком курсовых мероприятий	Зам. директора по УВР	повышение профессиональной компетентности педагогов ОО
2.2.	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	в течение года	руководители ШМО	повышение профессионального уровня учителей
2.3.	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах (4-8,11 классов)	с 1 марта по 20 мая 2024 года	Зам. директора по УВР	аналитическая отчёт по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма в ОО
2.4.	Распространение эффективного педагогического опыта подготовки к ГИА на заседаниях ШМО, РМО.	в течение года	Руководители ШМО	распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.5.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	в течение года	Руководители ШМО	повышение профессионального уровня учителей
2.6.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации), Подготовка к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2024	Зам. директора по УВР	проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11

### 3. Правовое обеспечение

3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	в течение года	Зам. директора по УВР	нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в муниципалитете
3.2.	Подготовка и обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	в течение года	Зам. директора по УВР	утверждённые методические рекомендации, инструкции
<b>4.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года; -лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2023	Зам. директора по УВР, классные руководители	наличие данных об участниках ГИА
4.2.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками: -пункты проведения экзаменов; -аудитории ППЭ; -участники ГИА категории выпускники текущего года; -члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях; -технические специалисты; -участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; -работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты,	По графику ФЦТ	Зам. директора по УВР	своевременность внесения сведений в РИС

	<p>медицинские работники, ассистенты), члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-прикрепление работников к ППЭ;</li> <li>-назначение работников ППЭ на экзамены</li> </ul>			
4.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</li> <li>- организация и проведение итогового собеседования по русскому языку</li> <li>-организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	<p>ноябрь 2023 декабрь, февраль, май 2024</p>	Зам. директора по УВР	<p>проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования</p>
4.4.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в досрочный период 2023 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11;</li> <li>-проведение ГИА по расписанию, утверждённому приказом Минобрнауки России</li> </ul>	<p>март 2024</p>	Зам. директора по УВР	<p>проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период</p>
4.5.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11;</li> <li>-проведение ГИА по расписанию, утверждённому приказом Минобрнауки России</li> </ul>	<p>август 2024  сентябрь- октябрь 2024</p>	Зам. директора по УВР	<p>проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период</p>

4.6.	Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9, ГИА-11: -сбор заявлений, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, ГИА-11, их представление в Комитет по образованию; -организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9, ГИА-11	февраль-апрель 2024  в течение периода подготовки и проведения ГИА	Зам. директора по УВР	набор граждан для общественного наблюдения (сформированные списки граждан)
------	---	--	-----------------------	--

### **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**

7.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Зам. директора по УВР	оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при организации и проведении ГИА
7.2.	Информационное наполнение сайта школы в разделе «Государственная итоговая аттестация»	в течение года	Зам. директора по УВР, технический специалист	новости, документы на сайте
7.3.	Организация информационной кампании в средствах массовой информации (информация в печатных СМИ)	в течение года	Зам. директора по УВР	информационное сопровождение ГИА
7.4.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях при директоре	в течение года		включение вопросов проведения ГИА в повестки совещаний
7.5.	Проведение консультаций с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Зам. директора по УВР	обеспечение информирования участников ГИА.

7.6.	<p>Размещение в СМИ информации:</p> <p>По ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>-о сроках проведения ГИА-9</li> <li>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul> <p>По ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</li> <li>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;</li> <li>-о сроках проведения итогового сочинения (изложения)</li> <li>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</li> </ul>	<p>до 31.12.2023</p> <p>до 31.12.2023 до 1.04.2024</p> <p>до 20.03.2024</p> <p>до 20.04.2024</p> <p>до 01.11.2023</p> <p>до 31.12.2023</p> <p>до 01.11.2022</p> <p>до 20.02.2023</p> <p>до 01.11.2023,</p> <p>до 20.04.2024</p>	Зам. директора по УВР	
7.7.	<p>Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО</p>	в течение года	Зам. директора по УВР , технический специалист	информационные стенды в ОО, информация на сайтах ОО

7.8.	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	в течение года	психолог	планы работы школьных психологов
<b>8.Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.2.	Осуществление мероприятий в рамках ВШК за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 образовательных организациях, выпускники которых показали низкие результаты ГИА-9, ГИА-11	по плану учредительного контроля	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	справки по итогам мероприятий учредительного контроля

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМСОМЛЬСКАЯ № 1 СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**, Бутина Инна Викторовна, Директор

16.10.23 07:22 (MSK)

Сертификат 4EC351B2CA87BF74411B943C8B7FE142